

Sisejulgeolekufondi (ISF)
TEGEVUSTE VAHEARUANNE

Toetuse saaja	Välisministeerium
Projekti pealkiri	Schengeni viisade menetlejate täiendkoolitus
Projekti tunnus	ISFB-3
Toetuslepingu number	14-8.7/13-1
Aruandlusperiood (pp.kk.aa-pp.kk.aa)	01.04.2015-30.06.2015
Valdkond (märkida kohalduv(ad))	<input checked="" type="checkbox"/> Välispiiride ja viisade rahastamisvahend <input checked="" type="checkbox"/> ühise viisapoliitika toetamine <input checked="" type="checkbox"/> piirihalduse toetamine <input type="checkbox"/> Politseikoostöö, kuritegevuse tõkestamise ja selle vastu võitlemise ning kriisiohje rahastamisvahend <input type="checkbox"/> politseikoostöö ja kuritegevuse vastane võitlus <input type="checkbox"/> julgeolekuriskid ja kriisiohje

1. Projekti aruandlusperioodil elluviidud tegevused

Kavandatud kuu ja aasta	Tegevus	Tegevuse kavandatud tulemus	Tegevuse tegelik tulemus ja läbiviimise aeg ¹
Aprill kuni juuni 2015	Juunis toimuvate koolituste ettevalmistustöö.	Koostatud on koolituse täpne ajakava, tehtud kokkulepped koolitajatega, koolituse läbiviimiseks vajalikud ruumid ja tehnilised vahendid on leitud ja tehnilised vahendid paigaldatud, läbiviimiseks vajalikud teenused on tellitud.	Koolituse ettevalmistamine toimus kavandatud ajal ja plaanipäraselt. Algsete plaanidega võrreldes muutus vaid ühe koolituspäeva läbiviimise koht, algselt SKA piirivalvekolledžisse Murastesse planeeritud

¹ Lühidalt konkreetsetes ja mõõdetavates terminites: kvantiteet (kui palju?), kvaliteet (kui hästi?), asukoht (kus?), aeg (millal?) jne).

			<p>sõrmejäljehõive, VISi ja viisaregistri koolituspäev (18.06) viidi parema efektiivsuse huvides samuti läbi SKA peahoones Kase tänaval. Lisaks VMile ja PPAlle oli ettevalmistustöösse kaasatud ka SMIT. Arvestades tõsiasja, et koolitused kulgesid sujuvalt nii korralduslikus kui ka sisulises mõttes, võib ettevalmistustöö kvaliteeti hinnata väga heaks.</p>
Juuni 2015	<p>Viisataotluste vastuvõtmisega tegelevate ametnike ja välisesinduste töötajate koolitus Eestis (koolitus toimub kahes grupis nädalase vahega).</p>	<p>Paranevad töötajate professionaalsed oskused, mis on vajalikud viisataotluse sujuvaks, korrektseks ja kvaliteetseks menetlemiseks.</p>	<p>Juunis toimus koolitus kahes vahetuses: 11. ja 12. ning 18. ja 19. juunil, kokku osales koolitustel 35 VMi ja 30 PPA töötajat. PPA töötajad koolitati vaid sõrmejäljehõive, VISi ja viisaregistri osas (koolitused toimusid Sisekaitseakadeemia arvutiklassides 12. ja 18. juunil), VMi töötajaid koolitati lisaks veel dokumentide turvalisuse, petturite tuvastamise ja julgeolekuküsimustes (koolitused toimusid VMi peamajas vastavalt 11. ja 12. ning 19. juunil). Koolitused õnnestusid väga hästi.</p>

2. ISFi ühiste indikaatorite täitmine aruandlusperioodil²:

ÜHISE VIISAPOLIITIKA TOETAMINE		Taotluses kavandatud sihttase	Tegelik sihttase
Rahastamisvahendi toel välja töötatud konsulaarkoostöö meetmete arv:	ruumide jagamine		
	ühised viisataotluskeskused		
	esindused		
	muud		
Rahastamisvahendi toel ühise viisapoliitikaga seotud koolituse saanud töötajate arv:		35	35
Rahastamisvahendi toel ühise viisapoliitikaga seotud koolituskursuste arv:		1	1
Rahastamisvahendist toetatavate spetsialiseeritud ametikohtade arv kolmandates riikides:	sisserändeküsimustega tegelevad kontaktametnikud		
	muud		
Rahastamisvahendi toetusega välja arendatud või ajakohastatud konsulaaresinduste arv võrreldes kõigi konsulaaresindustega:			
Rahastamisvahendi toetusega välja arendatud või ajakohastatud konsulaaresinduste protsent võrreldes kõigi konsulaaresindustega:		%	
PIIRIHALDUSE TOETAMINE		Taotluses kavandatud sihttase	Tegelik sihttase
Rahastamisvahendi toel piirihaldusega seotud koolituse saanud töötajate arv:		30	30
Rahastamisvahendi toel piirihaldusega seotud koolituskursuste arv:		0,5	0,5
Rahastamisvahendi toel välja töötatud või ajakohastatud piirikontrolli (kontroll ja valve) infrastruktuuri ja vahendite arv:	infrastruktuur		
	sõidukid (õhu-, maa- ja merepiirid)		
	varustus/seadmed		
	muud		
Rahastamisvahendi toetusel soetatud automaatse piirikontrolli väravate kaudu toimunud piiriületuste arv välispiiridel võrreldes	väravate kaudu toimunud piiriületuste arv		
	piiriületuste koguarv		

² Palun märkida, millistesse ISFi ühistesse indikaatoritesse projekt panustab, lisage projektiga saavutada kavandatud sihttase/näitajad. Ühised indikaatorid tulenevad 16. aprilli 2014. a Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrustest (EL) nr 515/2014 ja (EL) nr 513/2014.

piiriületuste koguarvuga: ³			
Euroopa piiride valvamise süsteemi (EUROSUR) raames loodud/edasi arendatud riikliku piirivalve infrastruktuuride arv:	riiklikud koordinatsioonikeskused		
	piirkondlikud koordinatsioonikeskused		
	kohalikud koordinatsioonikeskused		
	muud koordinatsioonikeskused		
POLITSEIKOOSTÖÖ JA KURITEGEVUSE VASTANE VÕITLUS		Taotluses kavandatud sihttase/näitaja	Tegelik sihttase/näitaja
Rahastamisvahendist toetust saanud ühiste uurimisrühmade ja valdkondadevahelise kuritegevusega seotud ohte käsitleva Euroopa platvormi (EMPACT) raames käivitatud projektide arv, sh osalevad liikmesriigid ja ametiasutused: ⁴	projektide arv		
	uurimisrühmade arv		
	juht (liikmesriik)		
	partnerid (liikmesriigid)		
	osalevad ametiasutused		
	osalev ELi amet (Eurojust, Europol) (kui kohaldub)		
Rahastamisvahendi abiga piiriülestes küsimustes koolitust saanud õiguskaitseametnike arv ja nende koolituse kestus (koolituspäevade arv inimese kohta): ⁵	kuritegevuse liikide kaup ⁶ (osutatud ELi toimimise lepingu artiklis 83): terrorism, inimkaubandus ning naiste ja laste seksuaalne ärakasutamine, ebaseaduslik uimastikaubandus, ebaseaduslik relvaäri, rahapesu, korruptsioon, maksevahendite võltsimine, arvutikuriteod ja organiseeritud		

³ Märkida piiriületuste arv alates värvate soetamise hetkest kuni aruande esitamiseni (kui värvavad on aruande esitamiseks soetatud). Toetuse saajal on kohustus regulaarselt raporteerida piiriületuste arvu Siseministeeriumi vastava päringu korral pärast projekti lõppu kuni ISF lõpparuande esitamiseni Euroopa Komisjonile 31. detsembril 2023.

⁴ Mitme projekti või uurimisrühma korral eristada osalejad (liikmesriigid, asutused, ametid), nt märkida sulgudesse juhtriigi taha projekt nr 1, projekt nr 2 vms.

⁵ Valida, kas raporteeritakse kuritegevuse liikide kaup või õiguskaitse horisontaalsete valdkondade kaup.

⁶ Sihttaseme/näitaja alla märkida, millise piiriülese kuritegevuse vastase võitluse valdkonnas õiguskaitseametnikke koolitati, ametnike arv ja nende koolituse kestus (koolituspäevade arv inimese kohta) nt, ebaseaduslik uimastikaubandus: ametnike arv 50, koolituspäevade arv inimese kohta 2).

	kuritegevus või		
	õiguskaitse horisontaalsete valdkondade kaupa ⁷ : teabevahetus, operatiivkoostöö.		
Kuritegevuse tõkestamise valdkonna projektide arv ja nende rahaline väärtus vastavalt kuritegevuse liikidele (osutatud ELi toimimise lepingu artiklis 83: terrorism, inimkaubandus ning naiste ja laste seksuaalne ärakasutamine, ebaseaduslik uimastikaubandus, ebaseaduslik relvaäri, rahapesu, korruptsioon, maksevahendite võltsimine, arvutikuriteod ja organiseeritud kuritegevus): ⁸			
Rahastamisvahendist toetust saanud projektide arv, mille eesmärk on parandada õiguskaitsega seotud teabevahetust seoses Europol'i andmesüsteemide, -hoidlate või kommunikatsioonivahenditega. ⁹			
JULGEOLEKURISKID JA KRIISIOHJE		Taotluses kavandatud sihttase/näitaja	Tegelik sihttase/näitaja
Rahastamisvahendi abiga kasutusele võetud ja/või täiendavalt ajakohastatud vahendite arv, mille eesmärk on hõlbustada liikmesriikidel elutähtsa infrastruktuuri kaitset kõigis majandussektorites: ¹⁰			
Rahastamisvahendist toetust saanud projektide arv, mis on seotud sisejulgeoleku valdkonna riskide hindamise ja juhtimisega. ¹¹			
Rahastamisvahendi abiga korraldatud ekspertide kohtumised, õpikojad, seminarid, konverentsid, väljaanded, veebisaidid ja (veebipõhised) konsultatsioonid ¹² :	seotud elutähtsa infrastruktuuri kaitsega		
	seotud riskijuhtimise ja kriisiohjamisega		

⁷ Sihttaseme/näitaja alla märkida, millise piiriülese õiguskaitse horisontaalses valdkonnas õiguskaitseametnikke koolitati, ametnike arv ja nende koolituse kestus (koolituspäevade arv inimese kohta), nt teabevahetus: ametnike arv 50, koolituspäevade arv inimese kohta 2).

⁸ Sihttaseme/näitaja alla märkida kuritegevuse liik, mille vastasesse võitlusesse projektiga panustatakse (rahalist väärtust ei pea eraldi lisama).

⁹ Andmelaadid; SIENA kättesaadavuse laiendamine; projektid, mille eesmärk on parandada analüüsiks koostatud tööfailide sisendeid jne.

¹⁰ Märkida „x“, kui projekt panustab elutähtsa infrastruktuuri kaitseks.

¹¹ Märkida „x“, kui projekt on seotud sisejulgeoleku valdkonna riskide hindamise ja juhtimisega.

¹² Valida valdkond ja märkida, mitu ekspertide kohtumist, seminari jms toimus.

3. Analüüs ning hinnang projekti tegevustele ja eesmärkide saavutamisele aruandlusperioodil (kui kohaldub, põhjendada planeeritud ja tegelike tulemuste erinevusi, muudatusi kulude arvestamisel ja juhtimissüsteemis).

Projekti tegevused aruandlusperioodil õnnestusid täielikult, koolitused suudeti läbi viia efektiivselt ning esmast tagasiside arvestades ka koolitatavatele huvitavalt ja kõitvalt. Põhjalikum tagasiside analüüs valmib augustis-septembris. Toimunud koolituse peateemaks oli viisataotlejate sõrmejälgede hõivamine ja tegelikult on esimesed reaalsed tulemused käes juba praegu – esimeste suurte viisaesindustena alustasid 25. juunil kõigi viisataotlejate sõrmejälgede hõivamist Eesti esindused Minskis, Kiievis ja Tbilisis (nende kolme esinduse peale kokku võetakse aastas vastu üle 50 000 viisataotluse, mis on ligikaudu kolmandik kõigist Eesti esindustes esitatavatest viisataotlustest) ning üleminek sõrmejälgede hõivamisele on kulgenud sujuvalt, esinenud on vaid üksikuid tehnilisi probleeme.

Täiendavat lisaväärtust andis koolituse korraldajatele ja osalejatele tõsiasi, et sõrmejälgehõive, VISi ja viisaregistri koolitusel osalesid lisaks VMi töötajatele ka PPA töötajad. Seda laadi samas protsessis osalevate erinevate ametkondade esindajate koos koolitamist tuleks kindlasti jätkata.

4. Teave ja avalikustamine: aruandlusperioodil läbiviidud tegevused. (Üksikasjalik kirjeldus, kuidas tagati nähtavus ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele. Aruandele tuleb lisada kõigi projekti kohta avaldatud ja projekti käigus valminud materjalide jms koopiad.)

Nähtavus projekti ja ISFi kaasrahastamisele tagati järgmiste tegevustega:

1. Välisministeeriumi ISFi projektijuht kasutas projekti korraldamisel saadetatavates e-kirjades (kirjad koolitatavatele, lektoritele ja teistele koolitusega seotud isikutele) spetsiaalset automaatselt lisatavat allkirja, milles sisaldus ka eraldi pildina viide ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisa 1.1).
2. Kõik koolitatavad said mapi koolitusmaterjalidega, mille kaanel oli kleebis koolituse nimetuse ja toimumise ajaga ning viitega ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisad 1.2 kuni 1.5).
3. Kõik mapis olevad koolitusmaterjalid (ajakava, gruppide nimekirjad, koolitusmaterjalid) kandsid faili jaluses viidet ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (lisad 1.6 kuni 1.15).
4. Kõikides koolitusruumides nii Sisekaitseakadeemias kui ja Välisministeeriumis olid nähtavas kohas väljas A1 formaadis plakatid viitega ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (plakati kujundus lisas 1.16).
5. Kõik koolitusel osalejad said koolituse lõpus koolituse läbimise kohta tunnistuse, millel oli viide ministeeriumi ja ISFi kaasrahastamisele (näidistunnistused lisades 1.17-1.18), ministeeriumi.

Kinnitan, et kõik käesolevas aruandes esitatud andmed on õiged.

Koostaja:

Tanel Jõks

Välisministeeriumi konsulaarosakonna konsulaarteenuste büroo lauauilem

/allkirjastatud digitaalselt/

Lisad:

1. Kõigi projekti käigus valminud materjalide, aja- või veebilehtede jms koopiad (failid on koondatud tihendatud arhiivifaili Vahearuande lisad - 1. Materjalid.7z):

- 1.1. projektijuhi poolt e-posti allkirjas kasutatud viide kaasrahastamisele (fail E-posti manus.jpg);
- 1.2. koolitusmaterjalide mapi kleebis: I vahetus, PPA töötajad (fail Mappide kleepsud - sõrmejäljed I vahetus.pdf);
- 1.3. koolitusmaterjalide mapi kleebis: II vahetus, PPA töötajad (fail Mappide kleepsud - sõrmejäljed II vahetus.pdf);
- 1.4. koolitusmaterjalide mapi kleebis: I vahetus, VMi töötajad (fail Mappide kleepsud – viisasekretärid I vahetus.pdf);
- 1.5. koolitusmaterjalide mapi kleebis: II vahetus, VMi töötajad (fail Mappide kleepsud – viisasekretärid II vahetus.pdf);
- 1.6. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolituse ajakava: I vahetus, PPA töötajad (fail Ajakava – sõrmejäljed I vahetus.docx);
- 1.7. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolituse ajakava: II vahetus, PPA töötajad (fail Ajakava – sõrmejäljed II vahetus.docx);
- 1.8. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolituse ajakava: I vahetus, VMi töötajad (fail Ajakava – viisasekretärid I vahetus.docx);
- 1.9. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolituse ajakava; II vahetus, VMi töötajad (fail Ajakava – viisasekretärid II vahetus.docx);
- 1.10. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud sõrmejäljehõive, VISi ja viisaregistri koolituse gruppide nimekiri: I vahetus (fail Grupid 12-06-2015.docx);
- 1.11. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud sõrmejäljehõive, VISi ja viisaregistri koolituse gruppide nimekiri: II vahetus (fail Grupid 18-06-2015.docx);
- 1.12. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolitusmaterjal „NetEnroll hõivetarkvara juhend“: I vahetus (fail NetEnroll sõrmejäljehõivetarkvara juhend Viisaregistri lõppkasutajale 12-6-15.docx);
- 1.13. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolitusmaterjal „NetEnroll hõivetarkvara juhend“: II vahetus (fail NetEnroll sõrmejäljehõivetarkvara juhend Viisaregistri lõppkasutajale 18-6-15.docx);
- 1.14. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolitusmaterjal „Sõrmejäljehõive parimad praktikad“: I vahetus (fail Sõrmejäljehõive parimad praktikad 12-6-15.doc);
- 1.15. koolitusmaterjalide mapis sisaldunud koolitusmaterjal „Sõrmejäljehõive parimad praktikad“: II vahetus (fail Sõrmejäljehõive parimad praktikad 18-6-15.doc);
- 1.16. koolitusruumides kasutatud plakati kujundus (fail Plakat.pdf);
- 1.17. PPA töötajatest osalejatele väljastatud tunnistuse näidis (fail Tunnistuse näidis PPA.docx);
- 1.18. VMi töötajatest osalejatele väljastatud tunnistuse näidis (fail Tunnistuse näidis VM.docx).
2. Dokumendid aruandlusperioodil tehtud kulutuste kohta:
 - 2.1. VMi raamatupidamise väljavõte aruandlusperioodil tehtud kulutuste kohta (fail Vahearuanne lisad – 2.1 Raamatupidamise väljavõte.pdf);
 - 2.2. projekti vormile vastav kuluaruanne (fail Vahearuanne lisad - 2.2 ISFB-3 Eelarve, kuluaruanne - vahearuanne 27-07-2015.xlsx);
 - 2.3. kuludokumendid (failid kuludokumentidega on koondatud tihendatud arhiivifaili Vahearuanne lisad - 2.3 Kuludokumendid.7z).

Toetuse saaja esindaja:

Mart Laanemäe

Euroopa ja Atlandi-ülese koostöö küsimuste asekanstler kantsleri ülesannetes

/allkirjastatud digitaalselt/